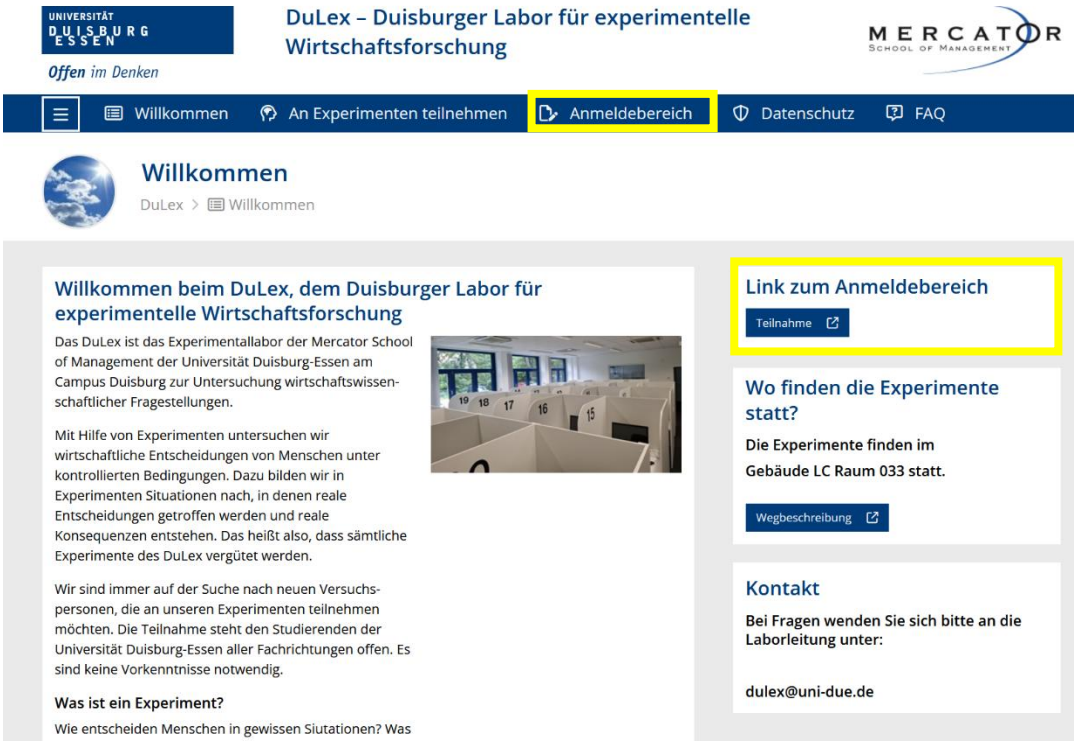
Students How-To:
SONA-Studienkoordinationssystem

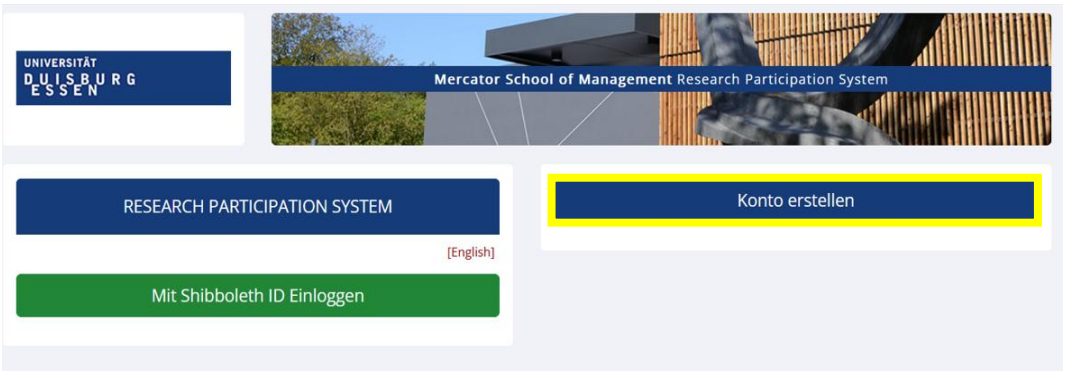
Version 1.0 (Stand 14.10.2026)

Registrierung (einmalig):

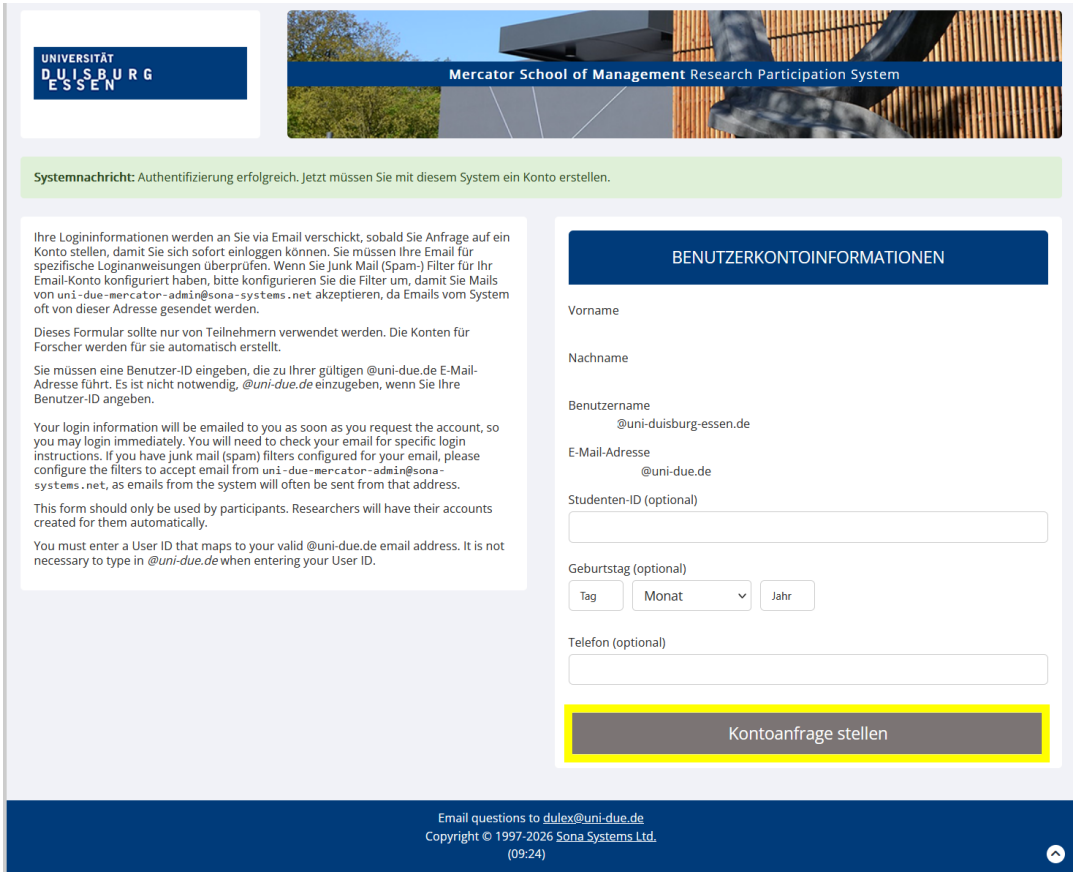
1. SONA aufrufen (dulex.msm.uni-due.de) und zum Anmeldebereich navigieren.



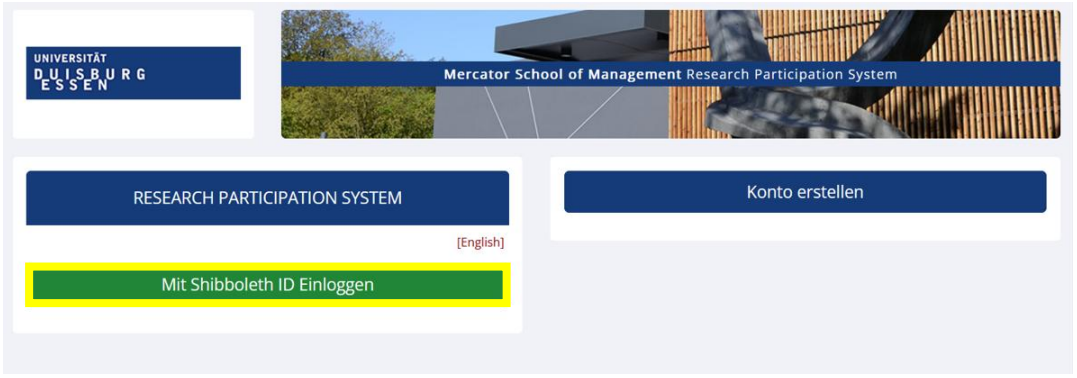
a. Auf „Konto erstellen“ und mit Unikennung und Passwort verifizieren.



b. Ausfüllen der persönlichen Informationen (optional) und Kontoanfrage stellen



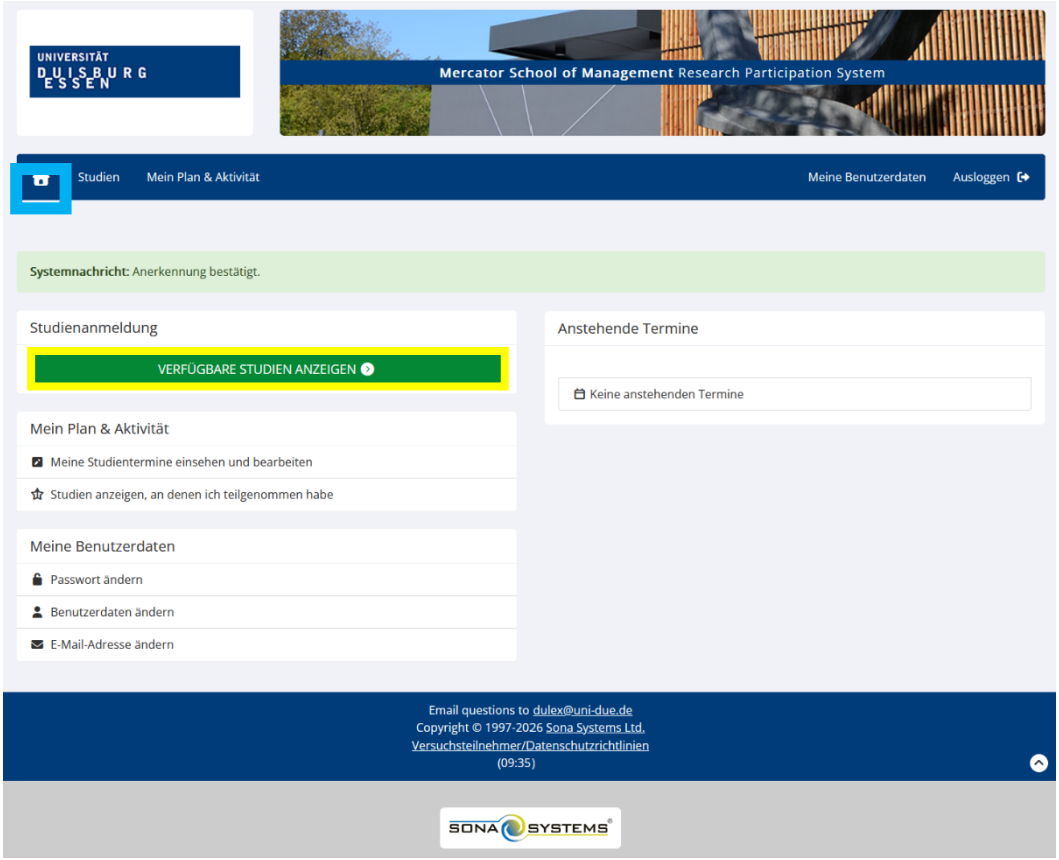
c. Nach der Anfrage erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail und können sich über den Button „Mit Shibboleth ID einloggen“ anmelden.



2. **Vorerhebung** ausfüllen
   a. Basis für Studienvorauswahl, damit Ihnen nur für Sie relevante Studien angezeigt werden
3. Vergewissern Sie sich, dass Sie für die Studie angemeldet sind.
   a. **Hauptseite** -> **Studien**

Nutzung

1. Studienanmeldung:
    a. Auf der Hauptseite unter „Verfügbare Studien anzeigen“ passende Studie auswählen



    b. Unter „offene Termine“ weitere Studieninformationen sowie Teilnahmevoraussetzungen prüfen
    c. Termin für Teilnahme unter „Zeitfenster für diese Studie ansehen“ **verbindlich** buchen
    d. Anstehende Termine werden Ihnen auf der Hauptseite angezeigt

2. Wichtige Infos:
    a. Sie sind auf der Plattform anonym. Forschende erkennen Sie nur an Ihrer SONA-ID (sichtbar während Studienanmeldung oder unter Benutzerdaten). Verwenden Sie diese also, wenn Sie mit Forschenden in Kontakt sind.
    b. Die Vergütung erfolgt direkt nach der Teilnahme an der Studie.
    c. Möchten Sie noch an weiteren Studien gegen Bezahlung teilnehmen, lassen Sie die E-Mail-Einladungen aktiviert.

Weitere Fragen? Auf der Hauptseite finden sich auch FAQ, spezifische Anliegen können Sie per E-Mail an dulex@uni-due.de stellen